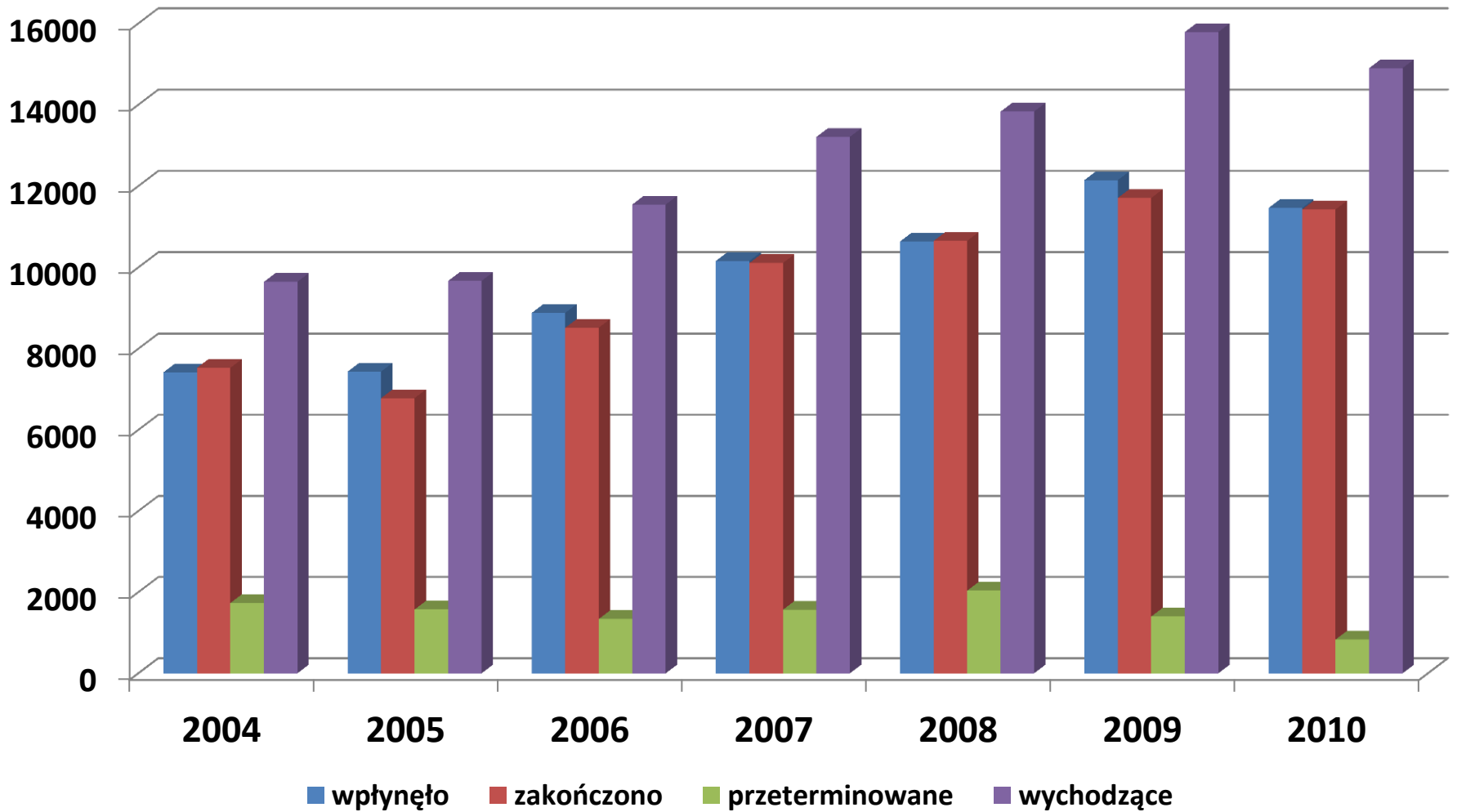
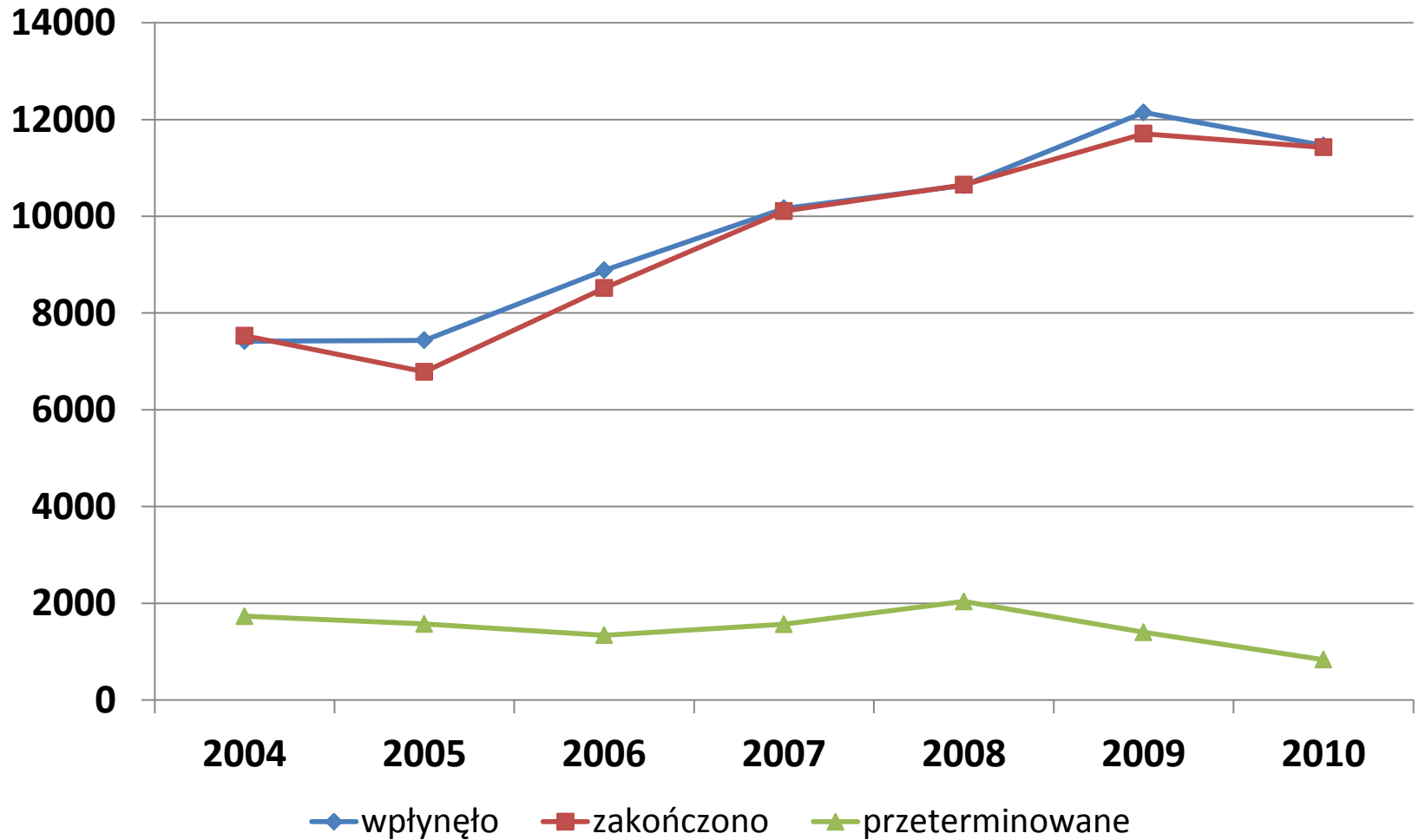


# Zestawienie

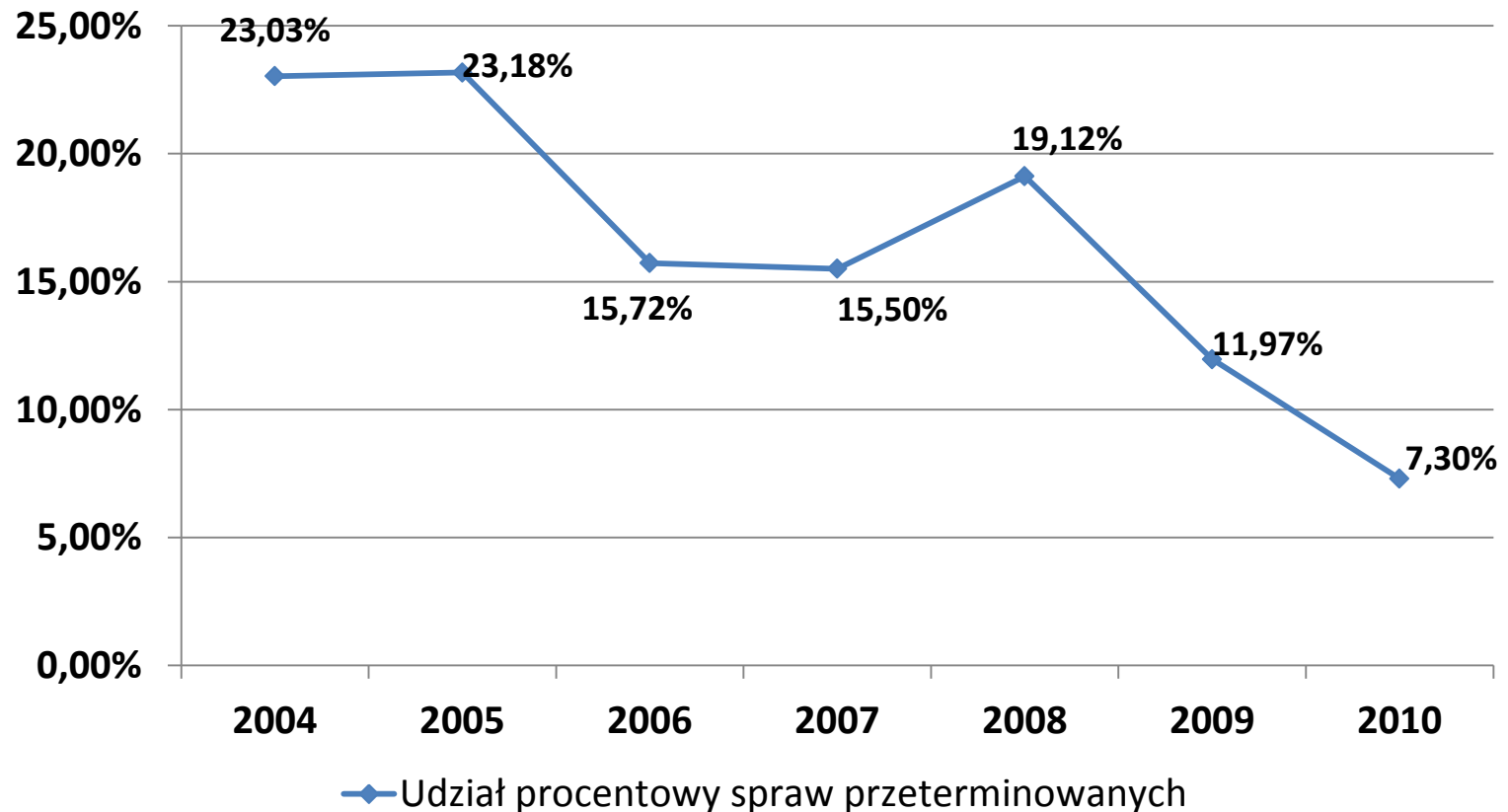


# Przeterminowane



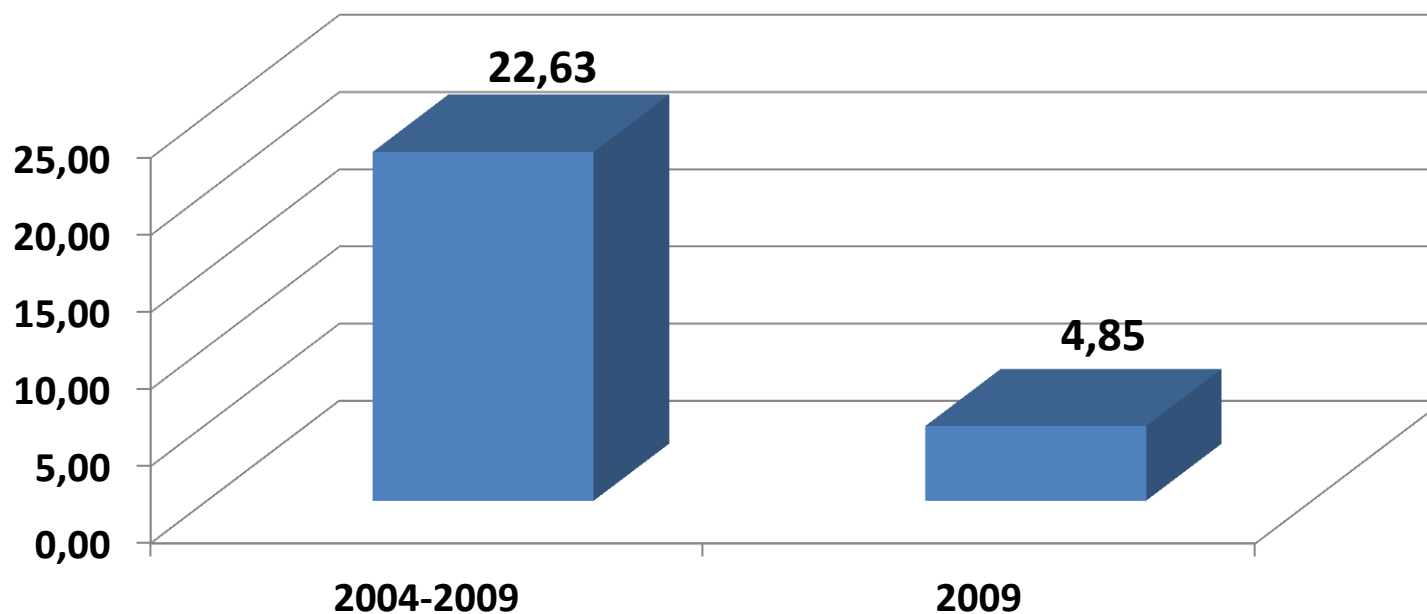
# Ile przeterminowanych?

Udział procentowy spraw przeterminowanych



# Dlaczego warto optymalizować ?

Oszczędność czasu przy założeniu zmniejszenia o 5 sekund obsługi pisma (w dniach roboczych)



■ Oszczędność czasu przy założeniu zmniejszenia o 5 sekund obsługi pisma (w dniach roboczych)